

**ELENCO PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI
LICEO SCIENTIFICO „CARLO DONEGANI“ - SONDRIO**

	PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO (BREVE DESCRIZIONE E RIFERIMENTI NORMATIVI UTILI)	TERMINI DI CONCLUSIONE	UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	NOMINATIVO DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (RECAPITI)	NOMINATIVO DEL RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO FINALE	TITOLARE POTERE SOSTITUTIVO	DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA E MODULISTICA	MODALITÀ ACQUISIZIONE INFORMAZIONI	LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ONLINE (SE ESISTENTE)	MODALITÀ PER L'EFFETTUAZIONE DI PAGAMENTI (SE NECESSARI)
1	RILASCIO DEL NULLA OSTA AL TRASFERIMENTO DEGLI ALUNNI	Entro 10 gg dalla presentazione della richiesta	Ufficio Alunni	Dirigente Scolastico Giovanna Bruno Sops01000e@istruzione.it	Dirigente Scolastico Giovanna Bruno Sops01000e@istruzione.it	Dirigente AT	Modulistica reperibile presso ufficio alunni	Sops01000e@istruzione.it tel:+39 0342 212652	no	no
2	PROCEDIMENTO ISCRIZIONI ALUNNI (ONLINE E CARTACEA)	Rispetto tempistica MIUR	Ufficio Alunni	DSGA Alda Pizzatti Sertorelli Sops01000e@istruzione.it	Dirigente Scolastico Giovanna Bruno Sops01000e@istruzione.it	Dirigente AT	Compilazione form on line classi prime/ cartaceo altre classi Consegna di eventuali certificazioni L. 104/92 e 170/10	Sops01000e@istruzione.it tel:+39 0342 212652	MIUR Iscrizione on line	no
3	CONVALIDA ISTANZA DEL GENITORE DI NON AVVALERSI DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA	Rispetto tempistica MIUR	Ufficio Alunni	DSGA Alda Pizzatti Sertorelli Sops01000e@istruzione.it	Dirigente Scolastico Giovanna Bruno Sops01000e@istruzione.it	Dirigente AT	Compilazione form on line classi prime/ Cartaceo altre classi	Sops01000e@istruzione.it tel:+39 0342 212652	MIUR Iscrizione on line	no
4	EMANAZIONE PROVVEDIMENTO DISCIPLINARE ALUNNI	30 gg dall'avvio del procedimento	Consiglio di Classe/ Consiglio di Istituto/ Dirigente Scolastico	Dirigente Scolastico Giovanna Bruno Sops01000e@istruzione.it	Dirigente Scolastico Giovanna Bruno Sops01000e@istruzione.it	Dirigente AT	----	Sops01000e@istruzione.it tel:+39 0342 212652	no	no
5	ASSEGNAZIONE ALUNNI ALLE CLASSI	Entro la data prevista per l'inizio delle lezioni	Commissione e Interna Formazione Classi Ufficio alunni	Dirigente Scolastico Giovanna Bruno Sops01000e@istruzione.it	Dirigente Scolastico Giovanna Bruno Sops01000e@istruzione.it	Dirigente AT	----	Sops01000e@istruzione.it tel:+39 02-12345	no	no
6	CONVALIDA RICHIESTA ESONERO ALUNNI DALLE LEZIONI DI EDUCAZIONE FISICA	3 gg dalla protocollazione certificato medico	Ufficio Alunni	Dirigente Scolastico Giovanna Bruno Sops01000e@istruzione.it	Dirigente Scolastico Giovanna Bruno Sops01000e@istruzione.it	Dirigente AT	Modulistica reperibile presso ufficio alunni E certificazione medica	Sops01000e@istruzione.it tel:+39 0342 212652	no	no
7	CONVALIDA PARTECIPAZIONE ALUNNI A GIOCHI SPORTIVI E STUDENTESCHI	5 gg dalla acquisizione elenchi alunni partecipanti e certificato medico	Ufficio Alunni	Dirigente Scolastico Giovanna Bruno Sops01000e@istruzione.it	Dirigente Scolastico Giovanna Bruno Sops01000e@istruzione.it	Dirigente AT	Modulistica reperibile presso ufficio alunni E certificazione medica	Sops01000e@istruzione.it tel:+39 0342 212652	no	no
8	DENUNCIA INFORTUNI ALUNNI	Rispetto Tempistica INAIL e Assicurazione infortuni	Ufficio Alunni	DSGA Alda Pizzatti Sertorelli Sops01000e@istruzione.it	Dirigente Scolastico Giovanna Bruno Sops01000e@istruzione.it	Dirigente AT	Certificazione medica	Sops01000e@istruzione.it tel:+39 0342 212652	no	no
9	ADOZIONE LIBRI DI TESTO	RISPETTO TEMPISTICA MIUR	Ufficio Alunni	Dirigente Scolastico Giovanna Bruno Sops01000e@istruzione.it	Dirigente Scolastico Giovanna Bruno Sops01000e@istruzione.it	Dirigente AT	---	Sops01000e@istruzione.it tel:+39 0342 212652	no	no
10	RILASCIO DIPLOMI	60 gg dal ricevimento da parte di AT SONDRIO	Ufficio Alunni	Dirigente Scolastico Giovanna Bruno Sops01000e@istruzione.it	Dirigente Scolastico Giovanna Bruno Sops01000e@istruzione.it	Dirigente AT	---	Sops01000e@istruzione.it tel:+39 0342 212652	no	no
11	PUBBLICAZIONE DOCUMENTI DI VALUTAZIONE	Entro 5 gg dalla conclusione di tutte le operazioni di scrutinio	Ufficio Alunni	DSGA Alda Pizzatti Sertorelli Sops01000e@istruzione.it	Dirigente Scolastico Giovanna Bruno Sops01000e@istruzione.it	Dirigente AT	----	Sops01000e@istruzione.it tel:+39 0342 212652	Registro elettronico area riservata genitori	no
12	CONFERMA/MANCA TA CONFERMA IN RUOLO PERSONALE DOCENTI	Entro il 31 agosto (art 14 D.M. 850/2015)	Ufficio personale	Dirigente Scolastico Giovanna Bruno Sops01000e@istruzione.it	Dirigente Scolastico Giovanna Bruno Sops01000e@istruzione.it	Dirigente AT	---	Sops01000e@istruzione.it tel:+39 0342 212652	no	no
13	EMANAZIONE PIANO ANNUALE ATTIVITÀ	Entro 30 gg dall'emanazione e del Piano Attività docenti	DSGA	DSGA Alda Pizzatti Sertorelli Sops01000e@istruzione.it	Dirigente Scolastico Giovanna Bruno Sops01000e@istruzione.it	Dirigente AT	---	Sops01000e@istruzione.it tel:+39 0342 212652	no	no

14	CONFERMA E PROROGA PERSONALE ATA	Entro 90 gg dalla scadenza del periodo di prova (art 10, c. 4 D.P.R. 3/57)	DSGA	DSGA Alda Pizzatti Sertorelli Sops01000e@istruzione.it	Dirigente Scolastico Giovanna Bruno Sops01000e@istruzione.it	Dirigente AT	---	Sops01000e@istruzione.it tel:+39 0342 212652	no	no
15	EMANAZIONE PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI DOCENTI ED ATA	Come da normativa vigente	Dirigente scolastico	Dirigente Scolastico Giovanna Bruno Sops01000e@istruzione.it	Dirigente Scolastico Giovanna Bruno Sops01000e@istruzione.it	Dirigente AT	---	Sops01000e@istruzione.it tel:+39 0342 212652	no	no
16	ASSEGNAZIONE DOCENTI ALLE CLASSI	Entro la data prevista per l'inizio delle lezioni con eventuali successive integrazioni	Dirigente Scolastico	Dirigente Scolastico Giovanna Bruno Sops01000e@istruzione.it	Dirigente Scolastico Giovanna Bruno Sops01000e@istruzione.it	Dirigente AT	---	Sops01000e@istruzione.it tel:+39 0342 212652	no	no
17	EMANAZIONE PIANO ANNUALE ATTIVITA' DOCENTI	Entro 5 gg. dalla approvazione del Collegio dei docenti	Dirigente Scolastico	Dirigente Scolastico Giovanna Bruno Sops01000e@istruzione.it	Dirigente Scolastico Giovanna Bruno Sops01000e@istruzione.it	Dirigente AT	---	Sops01000e@istruzione.it tel:+39 0342 212652	no	no
18	DENUNCIA INFORTUNI DOCENTI ED ATA	Tempistica INAIL e Assicurazione Infortuni	Ufficio personale	DSGA Alda Pizzatti Sertorelli Sops01000e@istruzione.it	Dirigente Scolastico Giovanna Bruno Sops01000e@istruzione.it	Dirigente AT	---	Sops01000e@istruzione.it tel:+39 0342 212652	no	no
19	CONFERIMENTO INCARICHI DI SUPPLENZA DOCENTI ED ATA	Contestuale alla presa di servizio	Ufficio personale	DSGA Alda Pizzatti Sertorelli Sops01000e@istruzione.it	Dirigente Scolastico Giovanna Bruno Sops01000e@istruzione.it	Dirigente AT	---	Sops01000e@istruzione.it tel:+39 0342 212652	no	no
20	CHIAMATA PER COMPETENZA DOCENTI	Tempistica MIUR	Dirigente Scolastico	Dirigente Scolastico Giovanna Bruno Sops01000e@istruzione.it	Dirigente Scolastico Giovanna Bruno Sops01000e@istruzione.it	Dirigente AT	---	Sops01000e@istruzione.it tel:+39 0342 212652	www.xxxxx.gov.it home page	no
21	RILASCIO CERTIFICATI DI SERVIZIO SU ISTANZA INTERESSATI	Entro 30 gg dalla richiesta	Ufficio personale	DSGA Alda Pizzatti Sertorelli Sops01000e@istruzione.it	Dirigente Scolastico Giovanna Bruno Sops01000e@istruzione.it	Dirigente AT	---	Sops01000e@istruzione.it tel:+39 0342 212652	no	no
22	RICOSTRUZIONI DI CARRIERA	Avvio pratica: entro 30 gg dalla richiesta. Conclusione: entro 30 gg dall'acquisizione e di tutta la documentazione e necessaria	Ufficio personale	DSGA Alda Pizzatti Sertorelli Sops01000e@istruzione.it	Dirigente Scolastico Giovanna Bruno Sops01000e@istruzione.it	Dirigente AT	---	Sops01000e@istruzione.it tel:+39 0342 212652	no	no
23	REDAZIONE GRADUATORIE INTERNE DOCENTI ATA	Entro la scadenza fissata da O.M. MIUR sulla mobilità	Ufficio personale	DSGA Alda Pizzatti Sertorelli Sops01000e@istruzione.it	Dirigente Scolastico XXXXXX@istruzione.it	Dirigente AT	Modulistica fornita a docenti ed ata mediante circolare interna	Sops01000e@istruzione.it tel:+39 0342 212652	no	no
24	ISTRUZIONE GRADUATORIE I-II-III FASCIA TRIENNALI	Entro la scadenza fissata da O.M. MIUR	Ufficio personale	DSGA Alda Pizzatti Sertorelli Sops01000e@istruzione.it	Dirigente Scolastico Giovanna Bruno Sops01000e@istruzione.it	Dirigente AT	Modulistica presente in istanza on line	Sops01000e@istruzione.it tel:+39 0342 212652	www.istruzione.it/istanze on line	no
25	CONCESSIONE A CONGEDI / FERIE/PERMESSI SU ISTANZA INTERESSATI	Congedi: secondo normativa. Ferie/permessi come da Piano Attività	Ufficio personale	DSGA Alda Pizzatti Sertorelli Sops01000e@istruzione.it	Dirigente Scolastico Giovanna Bruno Sops01000e@istruzione.it	Dirigente AT	Modulistica Reperibile sul sito istituzionale e nel registro elettronico	Sops01000e@istruzione.it tel:+39 0342 212652	www.xxxxx.gov.it	no
26	INOLTRO RICHIESTE VISITE FISCALI DOCENTI ED ATA	Rispetto della normativa vigente.	Ufficio personale	DSGA Alda Pizzatti Sertorelli Sops01000e@istruzione.it	Dirigente Scolastico Giovanna Bruno Sops01000e@istruzione.it	Dirigente AT	--	Sops01000e@istruzione.it tel:+39 0342 212652	no	no
27	AUTORIZZAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA LIBERA PROFESSIONE	Entro 5 giorni dalla richiesta	Ufficio personale	DSGA Alda Pizzatti Sertorelli Sops01000e@istruzione.it	Dirigente Scolastico Giovanna Bruno Sops01000e@istruzione.it	Dirigente AT	Modulistica reperibile presso l'ufficio personale	Sops01000e@istruzione.it tel:+39 0342 212652	no	no
28	DEPENNAMENTO DOCENTI ED ATA DA GRADUATORIE INTERNE DI ISTITUTO	Tempestivamente, a conclusione del procedimento.	DSGA	DSGA Alda Pizzatti Sertorelli Sops01000e@istruzione.it	Dirigente Scolastico Giovanna Bruno Sops01000e@istruzione.it	Dirigente AT	---	Sops01000e@istruzione.it tel:+39 0342 212652	no	no

29	ADESIONI A RETI/CONVENZIONI/PATTI	Entro 30 giorni dalla delibera del CDI	Dirigente Scolastico	Dirigente Scolastico Giovanna Bruno Sops01000e@istruzione.it	Dirigente Scolastico Giovanna Bruno Sops01000e@istruzione.it	Dirigente AT	---	Sops01000e@istruzione.it tel:+39 0342 212652	no	no
30	ACQUISTI DI BENI E SERVIZI	Come da normativa vigente	DSGA Commissione e tecnica DS	DSGA Alda Pizzatti Sertorelli Sops01000e@istruzione.it	Dirigente Scolastico Giovanna Bruno Sops01000e@istruzione.it	Dirigente AT	---	Sops01000e@istruzione.it tel:+39 0342 212652	no	no
31	ADEMPIMENTI FISCALI (770 E IRAP)	Come da normativa vigente	DSGA	DSGA Alda Pizzatti Sertorelli Sops01000e@istruzione.it	Dirigente Scolastico Giovanna Bruno Sops01000e@istruzione.it	Dirigente AT	---	Sops01000e@istruzione.it tel:+39 0342 212652	no	no
32	ADEMPIMENTI CONNESSI AL CEDOLINO UNICO (SALARIO ACCESSORIO)	Entro 60 gg dalla disponibilità dei fondi	DSGA	DSGA Alda Pizzatti Sertorelli Sops01000e@istruzione.it	Dirigente Scolastico Giovanna Bruno Sops01000e@istruzione.it	Dirigente AT	---	Sops01000e@istruzione.it tel:+39 0342 212652	no	no
33	ISTRUZIONE PROGRAMMA ANNUALE	Come da normativa vigente	DSGA	DSGA Alda Pizzatti Sertorelli Sops01000e@istruzione.it	Dirigente Scolastico Giovanna Bruno Sops01000e@istruzione.it	Dirigente AT	---	Sops01000e@istruzione.it tel:+39 0342 212652	no	no
34	ISTRUZIONE CONTO CONSUNTIVO	Come da normativa vigente	DSGA	DSGA Alda Pizzatti Sertorelli Sops01000e@istruzione.it	Dirigente Scolastico Giovanna Bruno Sops01000e@istruzione.it	Dirigente AT	---	Sops01000e@istruzione.it tel:+39 0342 212652	no	no
35	ISTRUZIONE CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO	Come da normativa vigente	DSGA	DSGA Alda Pizzatti Sertorelli Sops01000e@istruzione.it	Dirigente Scolastico Giovanna Bruno Sops01000e@istruzione.it	Dirigente AT	---	Sops01000e@istruzione.it tel:+39 0342 212652	no	no
36	CONCESSIONE LOCALI A TERZI	Entro 30 giorni dalla richiesta	Consiglio di Istituto Ente Locale Dirigente Scolastico	Dirigente Scolastico Giovanna Bruno Sops01000e@istruzione.it	Dirigente Scolastico Giovanna Bruno Sops01000e@istruzione.it	Dirigente AT	Modulistica reperibile presso l'ufficio acquisti	Sops01000e@istruzione.it tel:+39 0342 212652	no	no
37	ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI	Come da normativa vigente	DSGA	DSGA Alda Pizzatti Sertorelli Sops01000e@istruzione.it	Dirigente Scolastico Giovanna Bruno Sops01000e@istruzione.it	Dirigente AT	---	Sops01000e@istruzione.it tel:+39 0342 212652	no	no